



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1012**

5 Νοεμβρίου 1996

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Διορθώσεις Σφαλμάτων

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Υ 758 (1)

Αποδοχή παραίτησης μέλους της Κεντρικής Νομοπαρασκευαστικής Επιτροπής.

Ο ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 5 της απόφασης του Υπουργού Προεδρίας Κυβερνήσεως Α 5257/26.4.1982 (ΦΕΚ Β'/211).

2. Τα άρθρα 11 παρ. 1 και 2 και 12 περ. ε' του Ν. 1299/1982 (ΦΕΚ Α'/129).

3. Το άρθρο 13 παρ. 1 και 4 του Ν. 1558/1985 (ΦΕΚ Α'/137).

4. Τις αποφάσεις του Πρωθυπουργού Υ 845/4.10.1989 (ΦΕΚ Β'/743) και Υ 978/25.1.1990 (ΦΕΚ Β'/47).

5. Το Π.Δ. 6/1990 (ΦΕΚ Α'/4).

6. Την απόφαση του Πρωθυπουργού Υ 1334 /26.3.1991 (ΦΕΚ Β'/189).

7. Την απόφαση του Πρωθυπουργού Υ 1362/25.4.1991 (ΦΕΚ Β'/277).

8. Την απόφαση του Πρωθυπουργού Υ 127/21.9.1995 (ΦΕΚ Β'/814).

9. Τις αποφάσεις του Πρωθυπουργού Υ 1878/21.9.1992 (ΦΕΚ Β'/578) και 32/21.10.1993 (ΦΕΚ Β'/832).

10. Την απόφαση του Υπουργού Επικρατείας 295/10.11.1995 (ΦΕΚ Β'/932).

11. Την από 16 Οκτωβρίου 1996 επιστολή παραίτησης του μέλους της Κεντρικής Νομοπαρασκευαστικής Επιτροπής Μιχαήλ Κ. Βηλαρά, αποφασίζουμε:

Αποδεχόμαστε την παραίτηση του μέλους της Κεντρικής Νομοπαρασκευαστικής Επιτροπής Μιχαήλ Κ. Βηλαρά, που υποβλήθηκε με την από 16 Οκτωβρίου 1996 επιστολή του.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Οκτωβρίου 1996

Ο ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΗΜΙΤΗΣ

Αριθ. 10561 (2)

Μεταβίβαση στο Γενικό Γραμματέα Έρευνας και Τεχνολογίας, στους Προϊσταμένους Δ/νσεων και λοιπούς προϊσταμένους υπηρεσιακών μονάδων της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας (ΓΓΕΤ) του Υπουργείου Ανάπτυξης, του δικαιώματος να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού».

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 16, 27 και 29 του Ν. 1558/85 (ΦΕΚ Α'/137) «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

β) Του Ν. 1514/85 «Ανάπτυξη της επιστημονικής και τεχνολογικής έρευνας» (ΦΕΚ Α'/13).

γ) Του Π.Δ. 437/85 «Για τον καθορισμό και την ανακατανομή των αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» (ΦΕΚ Α'/157).

δ) Του Π.Δ. 456/85 «Για τη μεταφορά αρμοδιοτήτων υπηρεσιών και προσωπικού μεταξύ των Υπουργείων» (ΦΕΚ Α'/163).

ε) Του Π.Δ. 27/1.2.96 «Συγχώνευση των Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου, στο Υπουργείο Ανάπτυξης» (ΦΕΚ Α'/19).

στ) Της παραγράφου Ι του άρθρου 13 του Ν. 1256/82 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 21 του Ν. 1288/82 και το άρθρο 20 του Ν. 1400/83.

2. Την κοινή απόφαση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας με αριθμό 14365/30.11.90 «Διοικητικές Πράξεις και έγγραφα που εξαιρούνται από τον περιορισμό της παραγρ. 1 του άρθρου 8 του Ν. 1892/90».

3. Την ανάγκη να διασφαλισθεί η εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία των υπηρεσιών της ΓΓΕΤ, του Υπουργείου Ανάπτυξης και των εποπτευομένων από αυτήν ερευνητικών και τεχνολογικών Φορέων καθώς και η ταχεία διεκπεραίωση των υποθέσεων που έχουν ανατεθεί σ' αυτές, αποφασίζουμε:

Μεταβιβάζουμε στον Γενικό Γραμματέα Έρευνας και Τεχνολογίας, στους Προϊσταμένους Δ/νσεων και λοιπών υπηρεσιακών μονάδων της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» τις πράξεις και τα έγγραφα που αναφέρονται στα παρακάτω άρθρα:

Άρθρο 1

Στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας

1. Σύσταση - Συγκρότηση Συλλογικών οργάνων, πλην του διορισμού μελών του Εθνικού Γνωμοδοτικού Συμβουλίου Έρευνας και μελών Διοικητικών Συμβουλίων και Επιστημονικών Συμβουλίων Εθνικών Ερευνητικών Κέντρων και Κλαδικών Εταιρειών.

2. Ορισμός Εθνικών εκπροσώπων/εμπειρογνωμόνων στις Επιτροπές των Προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και των λοιπών Διεθνών Οργανισμών.

3. Τοποθέτηση - μετακίνηση Προϊσταμένων Δ/νσεων και αυτοτελών τμημάτων.

4. Κύρωση πινάκων προακτέων.

5. Αποφάσεις έγκρισης μετακίνησης στο εξωτερικό για υπηρεσιακούς λόγους.

6. Ορισμός κριτών και μελών επιτροπών αξιολόγησης προτάσεων και αποτίμησης αποτελεσμάτων ερευνητικών έργων ΠΑΕΤ (άρθρο 5 παρ. 6 και 9 του Ν. 1514/85, άρθρο 6 παρ. 4 του Π.Δ. 434/88).

7. Αποφάσεις άρθρου 6 παρ. 1 του Ν. 1514/85 (απ' ευθείας ανάθεση έργων, μελετών, προμηθειών για τις ανάγκες του ΠΑΕΤ, κατά παρέκκλιση των δ/ξεων περί ενιαίου προγρ. προμηθειών κλπ.).

8. Αποφάσεις έγκρισης για να ακολουθηθεί η διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης (άρθρο 22 Π.Δ. 173/90) και αποφάσεις απ' ευθείας ανάθεσης, καθώς και κάθε σχετική με το θέμα απόφαση σύμφωνα με τις δ/ξεις του άρθρου 2 του Ν. 2286/95 για τις περιπτώσεις που η σχετική δαπάνη υπερβαίνει το ποσό των 5.000.000 δρχ.

9. Αποφάσεις και εντολές που αφορούν δαπάνες, εγκρίσεις, επιχορηγήσεις, κατανομές χρημ/σεων Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, προκηρύξεις δημοσίων διαγωνισμών, αποφάσεις κατακύρωσης αποτελεσμάτων διαγωνισμών και συμβάσεις καθώς και κάθε σχετική με το θέμα απόφαση στις περιπτώσεις που η σχετική δαπάνη υπερβαίνει το ποσό των 20.000.000 δρχ.

10. Αναλήψεις πιστώσεων που το ύψος τους υπερβαίνει το ποσόν των 20.000.000 δρχ.

11. Κατάρτιση ενιαίου προγράμματος προμηθειών και προτάσεις για χορήγηση εξουσιοδοτήσεων.

12. Προτάσεις εγγραφής πιστώσεων από το αποθεματικό.

13. Τροποποιήσεις ΠΔΕ.

14. Αποφάσεις διάθεσης εφ' άπαξ ποσού προς ΑΕΙ και ΤΕΙ για έρευνα ελεύθερης επιλογής (άρθρο 7 παρ. 3 του Ν. 1514/85).

15. Τροποποιήσεις τακτικού προϋπολογισμού.

16. Αποφάσεις άρθρου 3 παρ. 4 του Ν. 1514/85 (απ' ευθείας ανάθεση μελετών, ερευνών, αξιολογήσεων με σύμβαση έργου).

17. Απαντήσεις σε αιτήματα επανεξέτασης ή αναφορές παραπόνων.

18. Κύρωση πινάκων επιτυχίας που καταρτίστηκαν με τη διαδικασία επιλογής και εκδίκαση ενστάσεων κατά των πινάκων αυτών.

19. Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης προσωπικού ΓΓΕΤ και απασχόλησης κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

20. Αποφάσεις μετάκλησης και έγκρισης εξόδων φιλοξενίας επιστημόνων που επισκέπτονται την Ελλάδα για την προώθηση της Επιστημονικής και Τεχνολογικής Έρευνας.

21. Αποφάσεις ορισμού εκκαθαριστού αποδοχών.

22. Αποφάσεις κατάπτωσης εγγυητικών επιστολών, διακοπής ή επιστροφής χρηματοδότησης ερευνητικών έργων (άρθρο 5 Π.Δ. 558/85 κα 6 παρ. 7 Π.Δ. 434/88).

23. Αποφάσεις και λοιπά έγγραφα σχετικά με τον ορισμό Ορκωτών Ελεγκτών για διενέργεια ελέγχων οικονομικής διαχείρισης

α) Ειδικών Λογαριασμών (κοινή απόφαση 5439/85 και τροποποιήσεις αυτής).

β) Βιομηχανικών και παραγωγικών μονάδων που εκτελούν έργα ΠΑΕΤ (Π.Δ. 558/85 άρθρο 6 και Π.Δ. 434/88 άρθρο 5).

γ) Λοιπών Προγραμμάτων ΓΓΕΤ.

24. Υπογραφή πρωτοκόλλων παραχώρησης χρήσης εξοπλισμού που έχει αγορασθεί με πιστώσεις ΠΑΕΤ.

25. Αποφάσεις έγκρισης χρηματοδότησης συνεδρίων.

26. Αποφάσεις έγκρισης χρηματοδότησης ερευνητικών και τεχνολογικών έργων που εκτελούνται στα πλαίσια του Προγράμματος Ανάπτυξης Βιομηχανικής Έρευνας και Τεχνολογίας (ΠΑΕΤ), καθώς και στα πλαίσια διακρατικής συνεργασίας και συνεργασίας με ΕΟΚ και άλλους διεθνείς οργανισμούς.

27. Αποφάσεις αποδοχής αποτελεσμάτων ερευνητικών έργων.

28. Χορήγηση άδειας για την άσκηση ιδιωτικού έργου επ' αμοιβή.

29. Χορήγηση εκπαιδευτικών αδειών στους υπαλλήλους.

30 Πράξεις με τις οποίες παρέχονται εγκρίσεις για τις υπηρεσιακές μετακινήσεις εκτός έδρας με δικαίωμα αποζημίωσης των πολιτικών υπαλλήλων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2346/30.10.95.

31. Ερωτήματα προς τη Νομική Υπηρεσία της ΓΓΕΤ.

32. Το σχέδιο προϋπολογισμού των εποπτευομένων από τη ΓΓΕΤ ερευνητικών και τεχνολογικών Φορέων.

33. Παραπεμπτήρια έγγραφα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο Προσωπικού της ΓΓΕΤ.

34. Αποφάσεις αποσπάσεων υπαλλήλων.

35. Κανονικές άδειες Προϊσταμένων Δ/νσεων.

36. Αποφάσεις καθορισμού ποσοστού ετήσιου προϋπολογισμού Εθνικών Ερευνητικών Κέντρων (ΕΕΚ) που διατι-

θεται για έρευνα ελεύθερης επιλογής (άρθρο 7 παρ. 2 Ν. 1514/85).

37. Αποφάσεις παράτασης θητείας επισκεπτών - εμπειρογνωμόνων ερευνητών Εθνικών Ερευνητικών Κέντρων (ΕΕΚ) (άρθρο 19 παρ. 1 α του Ν. 1514/85).

38. Μετάκληση επιστημόνων και διορισμός τους σε βαθμίδα ερευνητή Α' (άρθρο 16 παρ. 7 Ν. 1514/85).

39. Αποφάσεις καθορισμού ύψους υποτροφίας συνεργαζόμενων ερευνητών Εθνικών Ερευνητικών Κέντρων (άρθρο 19 παρ. 1(β) Ν. 1514/85) και έγκρισης απασχόλησης μη κατόχων διδ. διπλώματος.

40. Αποφάσεις καθορισμού αριθμού επισκεπτών, συνεργαζομένων ερευνητών μελών ΔΕΠ και μεταπτυχιακών φοιτητών που μπορούν να απασχοληθούν για τις ανάγκες ερευνητικών έργων των Εθνικών Ερευνητικών Κέντρων και ανεξάρτητων ινστιτούτων (άρθρο 19 παρ. 3 του Ν. 1514/85).

41. Αποσπάσεις προσωπικού Εθνικών Ερευνητικών Κέντρων (άρθρο 22 Ν. 1514/85)·

42. Υπογραφή επισήμων προτωκόλλων πρακτικών επιστημονικής και τεχνολογικής διακρατικής συνεργασίας ή τυχόν ενδιαμέσων πρωτοκόλλων, καθώς και ορισμός του Προϊσταμένου Δ/νσης Διεθνούς Επιστημονικής και Τεχνολογικής Συνεργασίας να υπογράφει τα πρωτόκολλα αυτά και του αρμόδιου Τμηματάρχη Διμερών Συνεργασιών να υπογράφει τυχόν ενδιάμεσα πρωτόκολλα.

43. Αποφάσεις συστάσεως προσωποπαγών θέσεων επιστημονικού τεχνικού προσωπικού στα Εθνικά Ερευνητικά Κέντρα (άρθρο 17 παρ. 2 Ν. 1514/85).

44. Προέγκριση ή έγκριση υπερκατανάλωσης καυσίμων των υπηρεσιακών αυτοκινήτων της ΓΓΕΤ ή υπηρεσιακών αυτοκινήτων παραχωρηθέντων στη ΓΓΕΤ για εξυπηρέτηση υπηρεσιακών της αναγκών.

45. Ορισμό υπαλλήλων, υπηρετούντων ως μονίμων και με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστους χρόνου στη ΓΓΕΤ και στα εποπτευόμενα Ν.Π.Δ.Δ., για παρακολούθηση, χωρίς εκπαιδευτική άδεια, προγραμμάτων επιμόρφωσης, εξειδίκευσης και προαγωγικής εκπαίδευσης που διοργανώνει το Ινστιτούτο Διαρκούς Επιμόρφωσης (ΙΔΕ) στο εσωτερικό.

46. Τις αποφάσεις που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 50 του Ν. 1943/91, για την πραγματοποίηση της πρακτικής εξάσκησης σπουδαστών του Ε.Κ.Δ.Δ. η οποία προβλέπεται στα προγράμματα του Ε.Κ.Δ.Δ., καθώς και τον ορισμό των υπευθύνων - εκπαιδευτών των σπουδαστών για τη διάρκεια της πρακτικής εξάσκησης.

47. α) Ορισμό υπαλλήλων για παρακολούθηση προγραμμάτων μετεκπαίδευσης σε Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, στο Ε.Κ.Δ.Δ. ή σε άλλους κατάλληλους φορείς, ελληνικούς ή ξένους, δημόσιους ή ιδιωτικούς (άρθρο 37 του Ν. 1943/91) και

β) χορήγηση εκπαιδευτικής άδειας, σε όσες εκ των ανωτέρω περιπτώσεων απαιτείται (άρθρο 37 του Ν. 1943/91).

48. Τις βεβαιώσεις παρακολούθησης σεμιναρίων ειδικού ενδιαφέροντος, που διοργανώνει με δική της ευθύνη η ΓΓΕΤ.

49. Εισήγηση προς το Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης για την αγορά ή μίσθωση ή κίνηση αυτοκινήτων και τηλεφωνικών συνδέσεων.

Άρθρο 2

Στους Προϊσταμένους Δ/νσεων

1. Πράξεις μετακίνησης υπαλλήλων στα τμήματα και γραφεία της ιδίας Δ/νσης.

2. Ορισμός υπαλλήλων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας για παρακολούθηση, χωρίς εκπαιδευτική άδεια, σεμιναρίων, συνεδρίων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων εσωτερικού.

3. Έκδοση εγκυκλίων για θέματα της αρμοδιότητάς τους.

4. Πράξεις θέσεως εγγράφων στο αρχείο για θέματα αρμοδιότητας περισσοτέρων τμημάτων, καθώς και έγκριση χορήγησης αντιγράφων των εγγράφων αυτών, συμπεριλαμβανομένης και της έγκρισης γνωστοποίησης διοικητικών εγγράφων, κατά το άρθρο 16 του Ν. 1599/86.

5. Τις κανονικές άδειες των υπ' αυτούς υπαλλήλων ανεξάρτητα από κλάδο, βαθμό ή άλλη διάκριση.

6. Στον Προϊστάμενο Δ/νσης Εποπτείας Ερευνητικών Φορέων το δικαίωμα υπογραφής των αναλύσεων - αιτιολογήσεων δαπανών, δαπανών σε ξένο νόμισμα και αναλυτικούς πίνακες προβλέψεων θέσεων και δαπανών προσωπικού του σχεδίου προϋπολογισμού εξόδων εποπτευομένων από τη ΓΓΕΤ ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων.

7. Στον Προϊστάμενο Δ/νσης Εποπτείας Ερευνητικών Φορέων το δικαίωμα υπογραφής των εγγράφων που απευθύνονται στα δικαστήρια, στα πλαίσια της άσκησης ενδίκων μέσων από τους εποπτευόμενους ερευνητικούς φορείς και το προσωπικό τους.

8. Στον Πρϊστάμενο Δ/νσης Τεχνολογικής Ανάπτυξης το δικαίωμα υπογραφής των εγγράφων που απευθύνονται στα δικαστήρια, στα πλαίσια της άσκησης ενδίκων μέσων από τους εποπτευόμενους τεχνολογικούς φορείς και το προσωπικό τους.

Άρθρο 3

Στον Προϊστάμενο Δ/νσης Διοικητικού

1. Αίτηση της ΓΓΕΤ προς το Υπουργείο Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης (τ. ΥΠΠΚ) για χορήγηση τελικής έγκρισης υπερκατανάλωσης καυσίμων των υπηρεσιακών αυτοκινήτων της ΓΓΕΤ ή υπηρεσιακών αυτοκινήτων παραχωρηθέντων στη ΓΓΕΤ για εξυπηρέτηση υπηρεσιακών αναγκών.

2. Αποφάσεις ορισμού μελών επιτροπών διενέργειας διαγωνισμών, παραλαβής υλικών και εργασιών.

3. Πράξεις τοποθέτησης προϊσταμένων τμημάτων και λοιπών υπαλλήλων.

4. Ατομικές πράξεις πρόσληψης ή διορισμού όλων των υπαλλήλων.

5. Πράξεις λύσης της υπαλληλικής σχέσης λόγω αποδοχής παραίτησης και λόγω απόλυσης για τις περιπτώσεις του άρθρου 257 του Υπαλληλικού Κώδικα (Π.Δ. 611/77), εκτός των υπό στοιχ. στ και σζ περιπτώσεων.

6. Λύση της σύμβασης εργασίας του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτιικού δικαίου εκτός από την περίπτωση λύσης της σχέσης λόγω ορίου ηλικίας.

7. Τα έγγραφα που απευθύνονται στα δικαστήρια και αναφέρονται σε ένδικα μέσα που έχουν ασκηθεί κατά πράξεων ή παραλείψεων της διοίκησης.

8. Προκήρυξη πλήρωσης θέσεων.

9. Πράξεις για τη θέση υπαλλήλων σε αργία ή διαθεσιμότητα.

10. Αποφάσεις έγκρισης για να ακολουθηθεί ή διαδικασία της απευθείας ανάθεσης (άρθρο 22 Π.Δ. 173/90) και αποφάσεις απευθείας ανάθεσης και συμβάσεις, καθώς

και κάθε σχετική με το θέμα απόφαση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 2286/95 για τις περιπτώσεις που η σχετική δαπάνη είναι από 2.000.000 έως 5.000.000 δρχ.

11. Αποφάσεις έγκρισης για να ακολουθηθεί η διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης και αποφάσεις απ' ευθείας ανάθεσης και συμβάσεις, καθώς και κάθε σχετική με το θέμα απόφαση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 1 του Ν. 1514/85 για τις περιπτώσεις που η σχετική δαπάνη είναι από 2.000.000 δρχ. μέχρι 5.000.000 δρχ.

12. Τα πιστοποιητικά ή πάσης φύσεως βεβαιώσεις αποδοχών και κρατήσεων όλων των υπαλλήλων και γενικά θεμάτων που αναφέρονται στη μισθολογική τους κατάσταση.

13. Αποφάσεις και εντολές που αφορούν δαπάνες, επιχορηγήσεις, κατανομή χρηματοδοτήσεων Δημοσίων Επενδύσεων, προκηρύξεις δημοσίων διαγωνισμών, αποφάσεις κατακύρωσης αποτελεσμάτων διαγωνισμών και συμβάσεις καθώς και κάθε σχετικό με τα παραπάνω έγγραφο, στις περιπτώσεις που η σχετική δαπάνη είναι από 5.000.000 έως 20.000.000 δρχ.

14. Εντολές προς τους υπολόγους για την καταβολή δαπανών από τα χρηματικά εντάλματα προπληρωμής που έχουν εκδοθεί στο όνομά τους από του ποσού των 2.000.000 δρχ. και πάνω για κάθε περίπτωση.

15. Πράξεις θεώρησης των καταστάσεων εκκαθάρισης όλων των δαπανών, καθώς και τα σχετικά διαβιβαστικά έγγραφα από του ποσού των 2.000.000 δρχ. και πάνω.

16. Αποφάσεις κατανομής του ποσού της πάγιας προκαταβολής σε δύο διαχειρίσεις και έγγραφα χαρακτηρισμού πιστώσεων ως δεκτικών έκδοσης επιτροπικών ενταλμάτων και χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής.

17. Ορισμός υπολόγων - διαχειριστών και τις αποφάσεις παράτασης προθεσμίας απόδοσης λογαριασμού.

18. Προτάσεις χρηματοδότησης των Συλλογικών Αποφάσεων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων και όλα τα διαδικαστικά προς την Τράπεζα της Ελλάδος έγγραφα ανεξάρτητα από ποσό.

19. Προτάσεις για εγγραφή προβλέψεων θέσεων προσωπικού.

20. Αποφάσεις έγκρισης μετακίνησης και καταβολής εξόδων φιλοξενίας των μετακινουμένων βάσει των πρωτοκόλλων διακρατικής επιστημονικής και τεχνολογικής συνεργασίας.

21. Συγκρότηση συνεργείων υπερωριακής εργασίας καθώς και εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες.

22. Τις κανονικές άδειες προϊσταμένων τμημάτων πλην των αυτοτελών και προϊσταμένων γραφείων.

23. Τις αναλύσεις - αιτιολογήσεις δαπανών, δαπανών σε ξένο νόμισμα, αναλυτικούς γενικούς πίνακες προβλέψεων θέσεων και δαπανών προσωπικού καθώς και καταστάσεις των κωδικών αριθμών από τους οποίους θα επιτρέπεται η έκδοση χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής του σχεδίου προϋπολογισμού της ΓΓΕΤ.

24. Αποφάσεις μετακίνησης κλητήρων εντός έδρας.

25. Αποφάσεις για τη μετακίνηση εκτός έδρας για εκτέλεση υπηρεσίας στο εσωτερικό των υπαλλήλων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας και των συνεργατών της ΓΓΕΤ.

26. Ορισμό υπαλλήλων υπηρετούντων, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, για την παρακολούθηση, χωρίς εκπαιδευτική άδεια, σεμιναρίων - επιμορφωτικών προγραμμάτων στο εσωτερικό, που διοργανώνουν λοιποί εκπαιδευτικοί φορείς εκτός του ΙΔΕ.

27. Τα έγγραφα προς το ΙΕΔΕ που αφορούν στην εισαγωγική εκπαίδευση κατά τη διάρκεια της διετούς δοκιμαστικής υπηρεσίας των υπαλλήλων, των υπηρετούντων στη ΓΓΕΤ καθώς και στα εποπτευόμενα Ν.Π.Δ.Δ.

Άρθρο 4

Στους Προϊσταμένους Τμημάτων και στους νόμιμους αναπληρωτές τους.

I. ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΕΙΣ

1. Τα προπαρασκευαστικά, διαβιβαστικά και υπομνηστικά έγγραφα, με τα οποία ζητούνται πληροφορίες και επιστρέφονται ή αναζητούνται αλληλογραφίες σε θέματα της αρμοδιότητάς τους.

2. Τις πράξεις καταθέσεως εγγράφων της αρμοδιότητάς τους στο αρχείο.

3. Τα έγγραφα με τα οποία ζητούνται ή παρέχονται πληροφορίες ή οδηγίες για την ορθή εφαρμογή των νόμων.

4. Την έκδοση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων σε θέματα που μπορούν να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στην υπηρεσία, εφ' όσον δεν αντίκεινται σε απαγορευτική διάταξη.

5. Τα έγγραφα που ενημερώνουν τους ενδιαφερόμενους για την πορεία των υποθέσεών τους.

6. Τα έγγραφα με τα οποία διαβιβάζονται για επίδοση δικόγραφα.

7. Εντολές δημοσίευσης στον Ημερήσιο Τύπο.

8. Βεβαιώσεις για την πραγματοποίηση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων που είναι τοποθετημένοι στο τμήμα τους.

II. ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΕΙΣ

Α. ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

1. Την θεώρηση των βιβλιαρίων νοσηλείας των υπαλλήλων και των μελών των οικογενειών τους.

2. Τις ανακοινώσεις αποφάσεων που αφορούν την εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων ανεξάρτητα από κλάδο, βαθμό ή μισθολογικό κλιμάκιο.

3. Την έγκριση χορήγησης αντιγράφων από τα επίσημα στοιχεία των ατομικών υπηρεσιακών φακέλλων των υπαλλήλων, συμπεριλαμβανομένης και της έγκρισης γνωστοποίησης διοικητικών εγγράφων κατά το άρθρο 16 του Ν. 1599/86.

4. Τις αποφάσεις αλλαγής επωνύμων των θηλέων υπαλλήλων.

5. Την επικύρωση της γνησιότητας της υπογραφής των υπαλλήλων της ΓΓΕΤ καθώς και των αποσπασμένων σ' αυτήν.

6. Τα έγγραφα με τα οποία διαβιβάζονται δικαιολογητικά συνταξιοδότησης των υπαλλήλων ανεξάρτητα από βαθμό και ειδικότητα.

7. Τα παραπεμπτήρια έγγραφα για υγειονομική εξέταση των υπαλλήλων και των υποψηφίων για διορισμό.

8. Τις πράξεις χορήγησης μισθολογικού κλιμακίου και γενικά μισθολογικής εξέλιξης ανεξάρτητα από κατηγορία, βαθμό ή άλλη διάκριση.

9. Τις πράξεις προαγωγής όλων των υπαλλήλων.

10. Τα πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις για την υπηρεσιακή κατάσταση όλων των υπαλλήλων.

11. Τα έγγραφα παραπομπής στις αρμόδιες αρχές για απαλλαγή από την υπηρεσία λόγω σωματικής ή πνευματικής ανικανότητας των υπαλλήλων όλων των κλάδων και βαθμών.

12. Διαπιστωτικές πράξεις και διαδικαστικές ενέργειες απόλυσης λόγω 35ετίας ή ορίου ηλικίας ή θανάτου ή έκπτωσης όλων των μονίμων υπαλλήλων και διαπιστωτικές

πράξεις λύσεως εργασιακής σχέσης λόγω ορίου ηλικίας προσωπικού ιδιωτικού δικαίου.

13. Απαντήσεις σε αιτήματα υπαλλήλων σχετικά με την υπηρεσιακή τους κατάσταση.

14. Πράξεις μονιμοποίησης των υπαλλήλων.

15. Ανακοινώσεις αποφάσεων διορισμού και έγγραφα κοινοποίησης των καταστάσεων του άρθρου 34 παρ. 12 του Ν. 2190/94,

16. Τις αποφάσεις χορήγησης αναρρωτικών αδειών, αδειών κύησης και λοχείας και των αδειών άνευ αποδοχών σε όλους του υπαλλήλους ανεξάρτητα από τη σχέση εργασίας τους με το δημόσιο.

17. Εντολές δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης Προεδρικών διαταγμάτων και λοιπών πράξεων καθώς και εντολές δημοσίευσης στον ημερήσιο τύπο.

18. Έγγραφα προς το ΥΠΕΞ για την θεώρηση ή ανανέωση υπηρεσιακών διαβατηρίων.

Β. ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

1. Τις εντολές προς την Ολυμπιακή Αεροπορία για την έκδοση εισητηρίων σε εκτέλεση αποφάσεων έκγρισης μετακινήσεων για τις ανάγκες της ΓΓΕΤ.

2. Εντολές προς την Τράπεζα Ελλάδος για χορήγηση συναλλάγματος.

3. Εξουσιοδοτήσεις προς το ταμείο πληρωμών για την εξόφληση ή είσπραξη χρηματικών ενταλμάτων.

4. Εξουσιοδοτήσεις προς το ταμείο παρακαταθηκών και δανείων για την εξόφληση ή είσπραξη χρηματικών ενταλμάτων που έχουν εκδοθεί και εξοφλούνται μέσω του ταμείου παρακαταθηκών και δανείων.

5. Έγγραφα με τα οποία αναζητούνται από τα ασφαλιστικά ταμεία των υπαλλήλων κρατήσεις αποδοχών και εισφορές που έχουν καταβληθεί αχρεωστήτως.

6. Τις πράξεις θεώρησης των καταστάσεων εκκαθάρισης όλων των δαπανών καθώς και τα σχετικά διαβιβαστικά και λοιπά έγγραφα μέχρι του ποσού των 2.000.000 δραχμών για κάθε περίπτωση.

7. Αιτήματα προς το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους για αύξηση του ποσοστού διάθεσης πιστώσεων από τον τακτικό προϋπολογισμό.

8. Προβλέψεις πιστώσεων που θα δαπανηθούν κάθε μήνα.

9. Έγγραφα στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους για αυξομείωση προβλέψεων θέσεων προσωπικού.

10. Εντολές χορήγησης υλικού για τις ανάγκες της υπηρεσίας.

11. Αναλήψεις πιστώσεων, που το ύψος τους δεν υπερβαίνει το ποσό των 20.000.000 δρχ.

12. Τη θεώρηση καταστάσεων αποζημίωσης για υπερωριακή εργασία και των καταστάσεων πληρωμής εξόδων κίνησης.

13. Τα έγγραφα με τα οποία διαβιβάζονται δικαιολογητικά για έκδοση χρηματικών ενταλμάτων ανεξάρτητα από ποσό, για τα οποία έχει προηγηθεί σχετική έγκριση.

14. Την εκκαθάριση δικαιολογητικών των υπολόγων διαχειριστών του τακτικού προϋπολογισμού και τη διαβίβασή τους στην υπηρεσία εντελλομένων εξόδων.

15. Αποφάσεις έγκρισης για να ακολουθηθεί η διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και αποφάσεις απ' ευθείας ανάθεσης καθώς και συμβάσεις και κάθε σχετική με το θέμα απόφαση εφόσον η σχετική δαπάνη δεν υπερβαίνει το ποσό των 2.000.000 δραχμών.

16. Αποφάσεις και εντολές που αφορούν δαπάνες, εγκρίσεις, κατανομή χρηματοδοτήσεων από τον τακτικό προϋπολογισμό, προκηρύξεις δημοσίων διαγωνισμών, αποφάσεις κατακύρωσης αποτελεσμάτων διαγωνισμών και συμβάσεις καθώς και κάθε σχετική με το θέμα απόφαση, στις περιπτώσεις που η σχετική δαπάνη δεν υπερβαίνει το ποσό των 5.000.000 δραμών.

Γ. ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

1. Αποφάσεις έκγρισης για να ακολουθηθεί η διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, καθώς και συμβάσεις και κάθε σχετική με το θέμα απόφαση, εφ' όσον η σχετική δαπάνη βαρύνει το ΠΔΕ και δεν υπρβαίνει το ποσό των 2.000.000 δραχμών (άρθρο 6 παρ. 1 του Ν. 1514/85).

2. Αποφάσεις και εντολές που αφορούν δαπάνες, επιχορηγήσεις, κατανομή χρηματοδοτήσεων δημοσίων επενδύσεων, καθώς και κάθε σχετικό με το παραπάνω έγγραφο, στις περιπτώσεις που η σχετική δαπάνη δεν υπερβαίνει το ποσό των 5.000.000 δραχμών.

3. Την εκκαθάριση δικαιολογητικών των υπολόγων διαχειριστών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) και τη διαβίβασή τους στην Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου (Υ.Δ.Ε.).

Δ. ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

1. Τα έγγραφα προς τους υπαλλήλους, τους υπηρετούντες στη ΓΓΕΤ και τα εποπτευόμενα ΝΠΔΔ, που αφορούν στην ενημέρωσή τους περί τη διοργάνωση επιμορφωτικών προγραμμάτων του ΙΔΕ και λοιπών φορέων εκπαίδευσης.

2. Τις ανακοινώσεις - προσκλήσεις προς του υπαλλήλους για ενημερωτικές συναντήσεις και προγράμματα επιμόρφωσης - ενημέρωσης ειδικού ενδιαφέροντος, τα οποία διοργανώνει και υλοποιεί με δική της ευθύνη η ΓΓΕΤ.

3. Τα έγγραφα, με τα οποία διαβιβάζονται βεβαιώσεις και πιστοποιητικά συμμετοχής σε σεμινάρια και επιμορφωτικά προγράμματα, προς τους υπαλλήλους τους υπηρετούντες στα ΝΠΔΔ, τα εποπτευόμενα από τη ΓΓΕΤ.

Ε. ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

1. Την επικύρωση αντιγράφων των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων και να υπογράφει εντολές για μετακινήσεις εντός έδρας των κλητήρων.

2. Την επικύρωση αντιγράφων των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων του εμπιστευτικού πρωτοκόλλου της ΓΓΕΤ.

3. Τις εντολές για την κίνηση και επισκευή οχημάτων της ΓΓΕΤ.

Β. ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΜΕΤΑΞΥ ΚΛΙΜΑΚΙΩΝ

1. Κάθε ανώτερο κλιμάκιο μπορεί να υπογράφει οποιοδήποτε έγγραφο που υπογράφεται από το αμέσως κατώτερό του κλιμάκιο.

2. Οι εξουσιοδοτούμενοι μπορούν με έγγραφη επαρκή αιτιολόγηση να υποβάλλουν στο αμέσως ανώτερο κλιμάκιο για υπογραφή έγγραφα, πράξεις, αποφάσεις που πρέπει να εκδοθούν απ' αυτούς. Το αμέσως ανώτερο κλιμάκιο αποφασίζει σχετικά.

3. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Γενικού Γραμματέα όλα τα έγγραφα που υπογράφονται απ' αυτόν «Με εντολή Υπουργού» σύμφωνα με την παρούσα απόφαση θα υπογράφονται από την Υπουργό.

4. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας οργάνου, που εξουσιοδοτείται με την παρούσα απόφαση να υπογράφει «Με εντολή Υπουργού», η εξουσιοδότηση ισχύει για το νόμιμο αναπληρωτή του.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Οκτωβρίου 1996

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Β. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ

Αριθ. 19020 (3)

Σύσταση Δημοτικής Επιχείρησης Ανάπτυξης ΜΕΛΙΓΑΛΑ Ν. Μεσσηνίας.

Ο ΑΝ/ΤΗΣ ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΤΗ Ν. ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του αρθ. 277 3 & 4 του ΔΚΚ /ΠΔ410/95).

2. Την απόφαση του ΥΠΕΣ 25027/9.4.84 (ΦΕΚ / Β/ 19.4.84).

3. Την αριθ. 41/18.10.96 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μελιγαλά με την οποία γίνεται η σύσταση Δημοτικής Επιχείρησης Ανάπτυξης Μελιγαλά.

4. Την από το Υπουργείο Πολιτισμού, αξιολόγηση οικονομοτεχνικής μελέτης, αποφασίζουμε:

1. Συνιστάται στο Δήμο Μελιγαλά αμιγής δημοτική επιχείρηση με την επωνυμία: «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΜΕΛΙΓΑΛΑ» (Δ.Ε.Α.Μ.) ως ίδιο νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου το οποίο διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 277 & 284, 287, 291 & 304 του Δ.Κ.Κ. (ΠΔ 410/95).

2. Σκοπός της Επιχείρησης είναι

Α. Η ανάληψη δραστηριοτήτων που έχουν σχέση με την Πολιτιστική ανάπτυξη και συγκεκριμένα:

1. Η ουσιαστική και ολοκληρωμένη πολιτιστική ανάπτυξη της πόλης και της ευρύτερης περιοχής, η προστασία της εθνικής πολιτιστικής ταυτότητας, η αναγωγή των πολιτιστικών, πνευματικών και καλλιτεχνικών αγαθών σε οργανικά στοιχεία της καθημερινής ζωής, και η ενεργητική και συνειδητή συμμετοχή των πολιτών στην πολιτιστική ζωή της πόλης.

2. Η διοργάνωση, παραγωγή και παρουσίαση πολιτιστικών εκδηλώσεων, καθώς και άλλων επιμορφωτικών και ψηχαγωγικών δραστηριοτήτων.

3. Η οργάνωση και λειτουργεία «Πολιτιστικού Καφενείου» για την ψυχαγωνία, βελτίωση της ποιότητας ζωής και την δημιουργική αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου των κατοίκων της περιοχής και ιδιαίτερα των νέων.

4. Η ανάπτυξη της συνεργασίας με τους μαζικούς πολιτιστικούς φορείς και τα ερασιτεχνικά συγκροτήματα της πόλης και η παροχή με κάθε δυνατό τρόπο ηθικής και υλικής βοήθειας και τεχνικής υποστήριξης, με στόχο την ενίσχυση της ερασιτεχνικής δημιουργίας και την διεύρυνση του πεδίου των πρωτοβουλιών και των παρεμβάσεών τους.

5. Η συνεργασία με την εκπαιδευτική κοινότητα της πόλης και της ευρύτερης περιοχής για την από κοινού προώθηση και υλοποίηση, πολιτιστικών, πνευματικών, παιδαγωγικών, εκπαιδευτικών και επιμορφωτικών δραστηριοτήτων, μέσα και έξω από τα σχολεία και η εξασφάλιση της ουσιαστικής συμμετοχής των μαθητικών κοινοτήτων και της νεολαίας γενικότερα στις δραστηριότητες της Επιχείρησης.

6. Η ανάληψη και υλοποίηση κοινοτικών (ΕΕ) και Εθνικών προγραμμάτων εκπαιδευτικού, επιμοφωτικού, πολιτιστικού, αναπτυξιακού και ερευνητικού χαρακτήρα.

Β. Πολιτιστικές - Ψυχαγωγικές εκδηλώσεις

Η οργάνωση πολιτιστικών και ψυχαγωγικών εκδηλώσεων με την συμμετοχή των πολιτιστικών φορέων, των κατοίκων της πολης και ιδιαίτερα των νέων.

(Η ένταξη των εκδηλώσεων στις δραστηριότητες της νέας Δημοτικής Επιχείρησης θεωρείται απαραίτητη για την αποτελεσματικότερη οργάνωση και διεξαγωγή των σημαντικών αυτών γεγονότων για την πολη. Πέρα από την ευελιξία του νέου φορέα εξασφαλίζεται παράλληλα και η συμμετοχή της Τοπικής Αυτοδιοίκησης).

Γ. Περιβαλλοντική Ευαισθητοποίηση

Η περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση των δημοτών και κατοίκων της πόλης και της ευρύτερης περιοχής, η εξοικείωση των νέων, εφήβων και ενηλίκων με τα οικολογικά περιβαλλοντικά ζητήματα, η συνεργασία με την επιστημονική και εκπαιδευτική κοινότητα του Δήμου, η συνεργασία με τους αρμόδιους δημόσιους και ιδιωτικούς σχετικούς φορείς, η ενθάρρυνση και στήριξη τοπικών οικολογικών - αναπτυξιακών πρωτοβουλιών για την διαφύλαξη και την διαχείρηση του περιβάλλοντος.

Η υλοποίηση σχετικών προγραμμάτων εκπαίδευσης - επιμόρφωσης - ευαισθητοποίησης της Ε.Ε.

Δ. Τουριστική Ανάπτυξη

Η περιφρούρηση και αναβάθμιση των τουριστικών πόρων και εγκαταστάσεών της περιοχής του Δήμου, η δημιουργία βιώσιμων τουριστικών εγκαταστάσεων, η κινητοποίηση του ιδιωτικού επιχειρηματικού δυναμικού και η διατήρηση της τουριστικής φυσιογνωμίας της περιοχής.

Ε. Επιχειρηματικές Δραστηριότητες

Η ανάληψη βιώσιμων επιχειρηματικών δραστηριοτήτων και η συμμετοχή σε άλλες επιχειρήσεις και εταιρείες με σκοπό της εξυπηρέτηση των Δημοτών και κατοίκων της πόλης και η εξασφάλιση εσόδων για την κάλυψή των μη ανταποδοτικών δραστηριοτήτων της Επιχείρησης.

3. Η επιχείρηση διοικείται από επταμελές (7) μέλη Διοικητικό Συμβούλιο που τα μέλη του ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο, ορίζονται δε μαζί με τους αναπληρωτές.

4. Η διάρκεια της επιχείρησης είναι Τριάντα (30) χρόνια από την κατά τον νόμο δημοσιευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

5. Έδρα της επιχείρησης είναι η πόλη Μελιγαλά του Νομού Μεσσηνίας.

6. Στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προστίθεται και εκπρόσωπος των εργαζομένωνν (χωρίς αλλαγή συστατικής πράξης) όταν η επιχείρηση απασχολεί περισσότερους από είκοσι (20) εργαζομένους.

7. Ο Δήμος διαθέτει στην επιχείρηση χρηματικό ποσό Πέντε Εκατομμυρίων (5.000.000) που προβλέπεται από την προγραμματική σύμβαση.

8. Πόροι της Επιχείρησης είναι:

-Έσοδα από την λειτουργία του «Πολιτιστικού Καφενείου».

-Έσοδα από την οργάνωση πολιτιστικών και ψυχαγωγικών εκδηλώσεων.

-Έσοδα από την διαχείριση προγραμμάτων της Ε.Ε. και λοιπών σχετικών προγραμμάτων που έχουν σχέση με τους σκοπούς και δραστηριότητες της επιχείρησης.

-Έσοδα από επιχορηγήσεις του ΥΠ.ΠΟ και Ε.Ι.Ν.

-Έσοδα απο επιχειρηματικές δραστηριότητες.

-Έσοδα απο δωρεές, κληροδοτήματα, εισφορές.

-Έσοδα από την εκμετάλλευση περιουσιακών στοιχείων της Επιχείρησης.

-Έσοδα απο λοιπές πηγές.

9. Η επιχείρηση διαλύεται:

α) Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με την απόλυτη πλειοψηφία των μελών του κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος του Δ.Σ της Επιχείρησης.

β) Όταν λήξει χωρίς να παραταθεί η διάρκεια της Επιχείρησης.

γ) ΣΕ περίπτωση πτώχευσης της Επιχείρησης.

Την διάλυση της Επιχείρησης ακολουθεί η εκκαθάριση.

-Εκτός από την περίπτωση της πρώχευσης, η εκκαθάριση γίνεται από εκκαθαριστές που ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

-Στην εκκαθάριση διεκπεραιώνονται οι εκκρεμείς υποθέσεις, εισπράττονται οι απαιτήσεις, ρευστοποιείται η περιουσία και πληρώνονται τα χρέη της Επιχείρησης.

Το υπόλοιπο περιέχεται στον Δήμο.

10. Η συγκρότηση, η λειτουργία και οι αρμοδιότητες των οργάνων διοίκησης, η οργάνωση, η λειτουργία, η διαχείριση και η εποπτεία της Επιχείρησης, διέπονται από τις σχετικές, με τις Δημοτικές και Κοινοτικές Επιχειρήσεις διατάξεις του Π.Δ. 410/95 (ΔΚΚ) και τους κανονισμούς Υπηρεσιών Προσωπικού Διαχείρισης και Προμηθειών που έχουν ενσωματωθεί στην μελέτη.

11. Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού εσόδων - εξόδων του Δήμου Μελιγαλά ποσού 5.000.000 δρχ.

Η δαπάνη αυτή θα καλυφθεί από τα τακτικά έσοδα του Δήμου & για τον σκοπό αυτό θα εγγραφεί ισόποση πίστωση στον Κ.Α. 75/151. 9... με τίτλο «Σύσταση Δ.Ε.ΑΜ.» του προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλαμάτα, 24 Οκτωβρίου 1996

Ο Αναπ. Περιφ. Διευθυντή
ΜΙΧ. ΚΑΤΣΙΚΕΑΣ

(4)

«Ε. ΠΑΙΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε.» Αύξηση του μετοχικού της κεφαλαίου με δημόσια εγγραφή και εισαγωγή των μετοχών της στην παράλληλη αγορά του Χ.Α.Α.
(Συνεδρίαση 86/15.10.1996, θέμα 1)

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΚΕΦΑΛΑΙΑΓΟΡΑΣ

Αφού έλαβε υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 8Α του Κ.Ν. 2190/1920 «Περί Ανωνύμων Εταιρειών», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει σήμερα.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 78 παρ. 1β του ν. 1969/91 «Εταιρείες Επενδύσεων Χαρτοφυλακίου, Αμοιβαία Κεφάλαια, διατάξεις εκσυγχρονισμού και εξυγιάνσεως της Κεφαλαιαγοράς και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει σήμερα με το άρθρο 18 του Ν. 2198/94 ΦΕΚ 43 Α.

3. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 3 του Π.Δ. 350/1985 «Περί καθορισμού των προϋποθέσεων εισαγωγής κινητών αξιών στο Χρηματιστήριο Αξιών Αθηνών» όπως ισχύει.

4. Το εγκεκριμένο από το Δ.Σ. του Χρηματιστηρίου Αξιών Αθηνών Ενημερωτικό Δελτίο και το απόσπασμα πρακτικού των από 8.8.1996 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Χ.Α.Α., αποφασίζει ομόφωνα:

Παρέχει την άδειά της για την αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου,με δημόσια εγγραφή της εταιρείας «Ε. ΠΑΙΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε.» και την εισαγωγή των μετοχών της στην παράλληλη αγορά του Χρηματιστηρίου Αξιών Αθηνών.

Η άδεια αφορά την έκδοση 410.160 νέων κοινών ονομαστικών μετοχών, ονομαστικής αξίας δρχ. 150.

Η τιμή διάθεσης θα καθοριστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 2324/1995.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος
ΣΤΑΥΡΟΣ Β. ΘΩΜΑΔΑΚΗΣ

(5)

«ΒΕΚΤΩΡ Α.Ε.» Αύξηση του μετοχικού της κεφαλαίου με δημόσια εγγραφή και εισαγωγή των μετοχών της στην κύρια αγορά του Χ.Α.Α.
(Συνεδρίαση 85/8.10.1996, θέμα 1)

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΚΕΦΑΛΑΙΑΓΟΡΑΣ

Αφού έλαβε υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 8Α του Κ.Ν. 2190/1920 «Περί Ανωνύμων Εταιρειών», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει σήμερα.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 78 παρ. 1β του ν. 1969/91 «Εταιρείες Επενδύσεων Χαρτοφυλακίου, Αμοιβαία Κεφάλαια, διατάξεις εκσυγχρονισμού και εξυγιάνσεως της Κεφαλαιαγοράς και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει σήμερα με το άρθρο 18 του Ν. 2198/94 ΦΕΚ 43 Α.

3. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 3 του Π.Δ. 350/1985 «Περί καθορισμού των προϋποθέσεων εισαγωγής κινητών αξιών στο Χρηματιστήριο Αξιών Αθηνών» όπως ισχύει.

4. Το εγκεκριμένο από το Δ.Σ. του Χρηματιστηρίου Αξιών Αθηνών Ενημερωτικό Δελτίο και το απόσπασμα πρακτικού των από 1.8.1996 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Χ.Α.Α., αποφασίζει ομόφωνα:

Παρέχει την άδειά της για την αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου,με δημόσια εγγραφή της εταιρείας «ΒΕΚΤΩΡ Α.Ε.» και την εισαγωγή των μετοχών της στην κύρια αγορά του Χρηματιστηρίου Αξιών Αθηνών.

Η άδεια αφορά την έκδοση 655.840 νέων κοινών ονομαστικών μετοχών, ονομαστικής αξίας δρχ. 109 και τιμής διάθεσης δρχ. 1.300. - ανά μετοχή.

Τα έσοδα από τη δημόσια εγγραφή θα ανέλθουν στο ποσό των δρχ. 852.592.000.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος
ΣΤΑΥΡΟΣ Β. ΘΩΜΑΔΑΚΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(6)

Στη 010/48/ΑΣ 107/4.10.96 απόφαση του Υπουργού Εξωτερικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στο Γενικό

Γραμματέα Διοίκησης και Οργάνωσης του ΥΠΕΞ» που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 924/8.10.96 (τ. Β'), γίνονται οι εξής διορθώσεις:

1) Στην παρ.3 του προοιμίου, το εσφαλμένο «περί διορισμού Γραμματέα...» στο ορθό «περί διορισμού Γενικού Γραμματέα...».

2) Στην παρ. Α' του άρθρου μόνου, το εσφαλμένο «.....στην Γενική Γραμματέα Διοίκησης....» στο ορθό «.....στην Γενική Γραμματεία Διοίκησης....».

3) Στην παρ. 7α του άρθρου μόνου, το εσφαλμένο «....τακτικό απθεματικό....» στο ορθό «....τακτικό αποθεματικό....».

(Από το Εθνικό Τυπογραφείο)



(7)

Στην Υ728α/11.10.96 απόφαση του Πρωθυπουργού «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Εξωτερικών Γεωργίου Παπανδρέου, που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 955/17.10.96 (τ.Β'), γίνονται οι εξής διορθώσεις:

1) Στον πρώτο στίχο της απόφασης το εσφαλμένο «Έχοντας υπόψη» στο ορθό: «Έχοντας υπόψη τις διατάξεις».

2) Στην παρ. 4 του προοιμίου, το εσφαλμένο «Για εκσυγχρονισμό....» στο ορθό «Για τον εκσυγχρονισμό....».

3) Στην παρ. 6 του προοιμίου, το εσφαλμένο «περί Οργανισμού Εξωτερικών» στο ορθό «περί Οργανισμού του Υπουργείου Εξωτερικών».

4) Στην παρ. 7 του προοιμίου, το εσφαλμένο «....διάρθρωση την Κεντρικής Υπηρεσίας...» στο ορθό «....διάρθρωση την Κεντρικής Υπηρεσίας...».

5) Στην παρ. 9 του προοιμίου, το εσφαλμένο «Την 954/1993 απόφασης» στο ορθό «Της 59/1993 απόφασης...».

6) Στην παρ. 1 η) του διατακτικού της απόφασης, το εσφαλμένο «Η εποπτεία επί του Ιδρύματος Ελληνισμού Πολιτισμού» στο ορθό «Η εποπτεία επί του Ιδρύματος Ελληνικού Πολιτισμού».

7) Στην παρ. 4 του διατακτικού της απόφασης, το εσφαλμένο «....στις παραγράφους 15 και 3....» στο ορθό «....στις παραγράφους 1δ και 3....».

(Από το Εθνικό Τυπογραφείο)